

SecSeal 安全电子公文阅读器

使用说明

V3.4

福建凯特信息技术有限公司
2009年9月

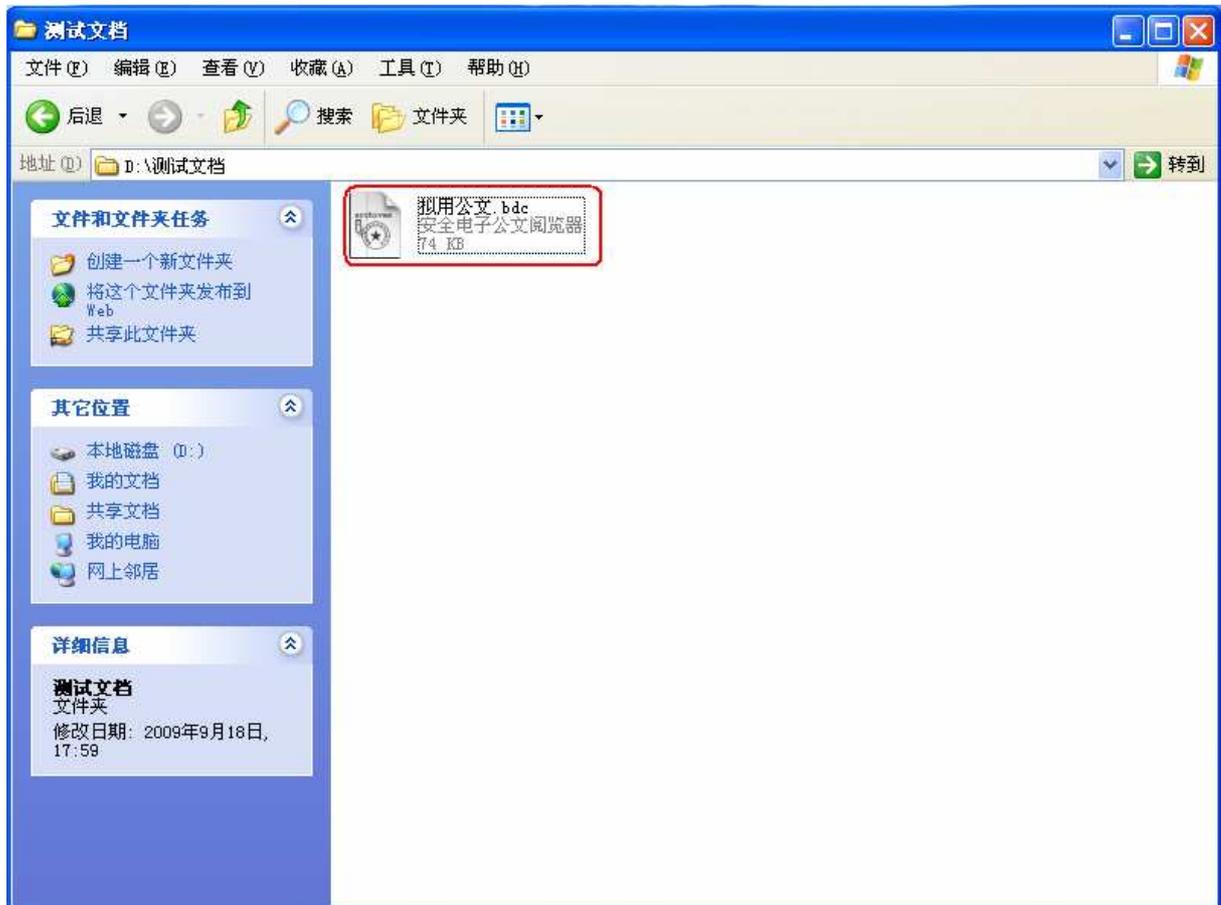
目 录

1	系统操作.....	1
1.1	打开公文.....	1
1.2	验证公文.....	3
1.3	打印公文.....	4
1.4	摘录公文.....	5
2	技术支持.....	7

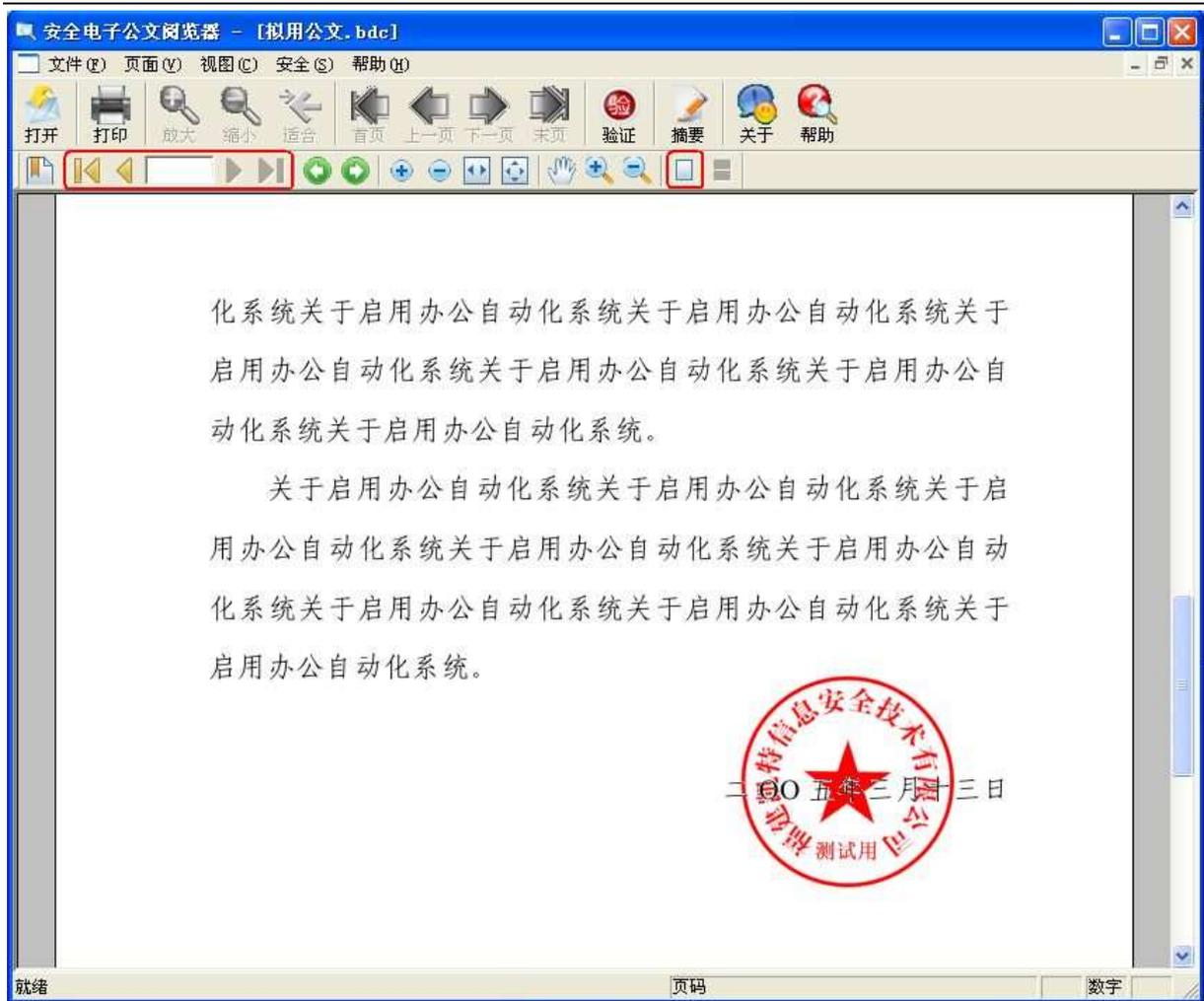
1 系统操作

1.1 打开公文

1. 左键双击或右键选择“打开方式” — “电子公文阅读器”打开公文。

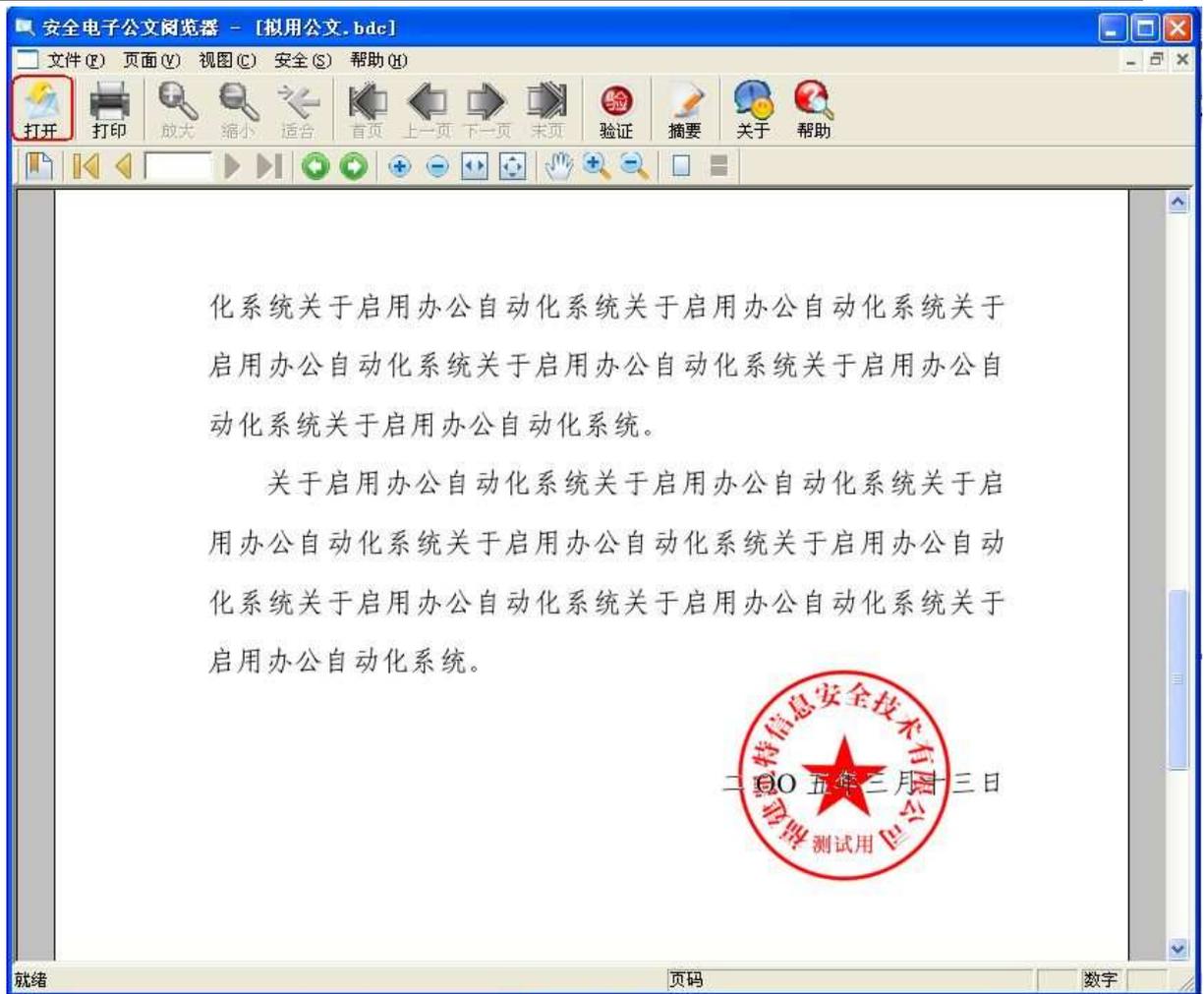


2. 打开公文，对公文进行阅览：



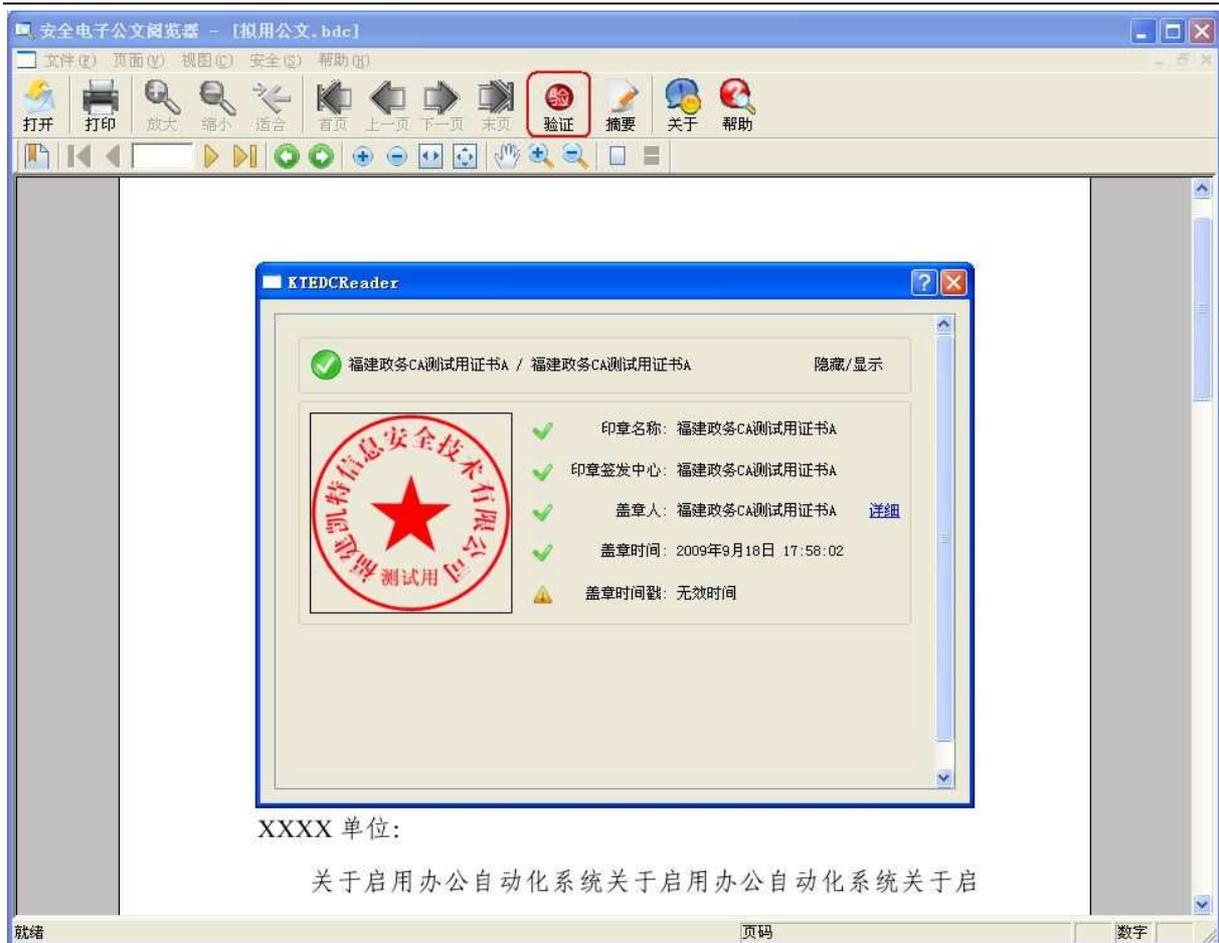
可以通过点击“单页”按钮，将阅读模式转换为单页阅读模式，通过工具栏的翻页按钮进行文档翻页。

3. 可通过点击“打开”按钮继续打开公文：



1.2 验证公文

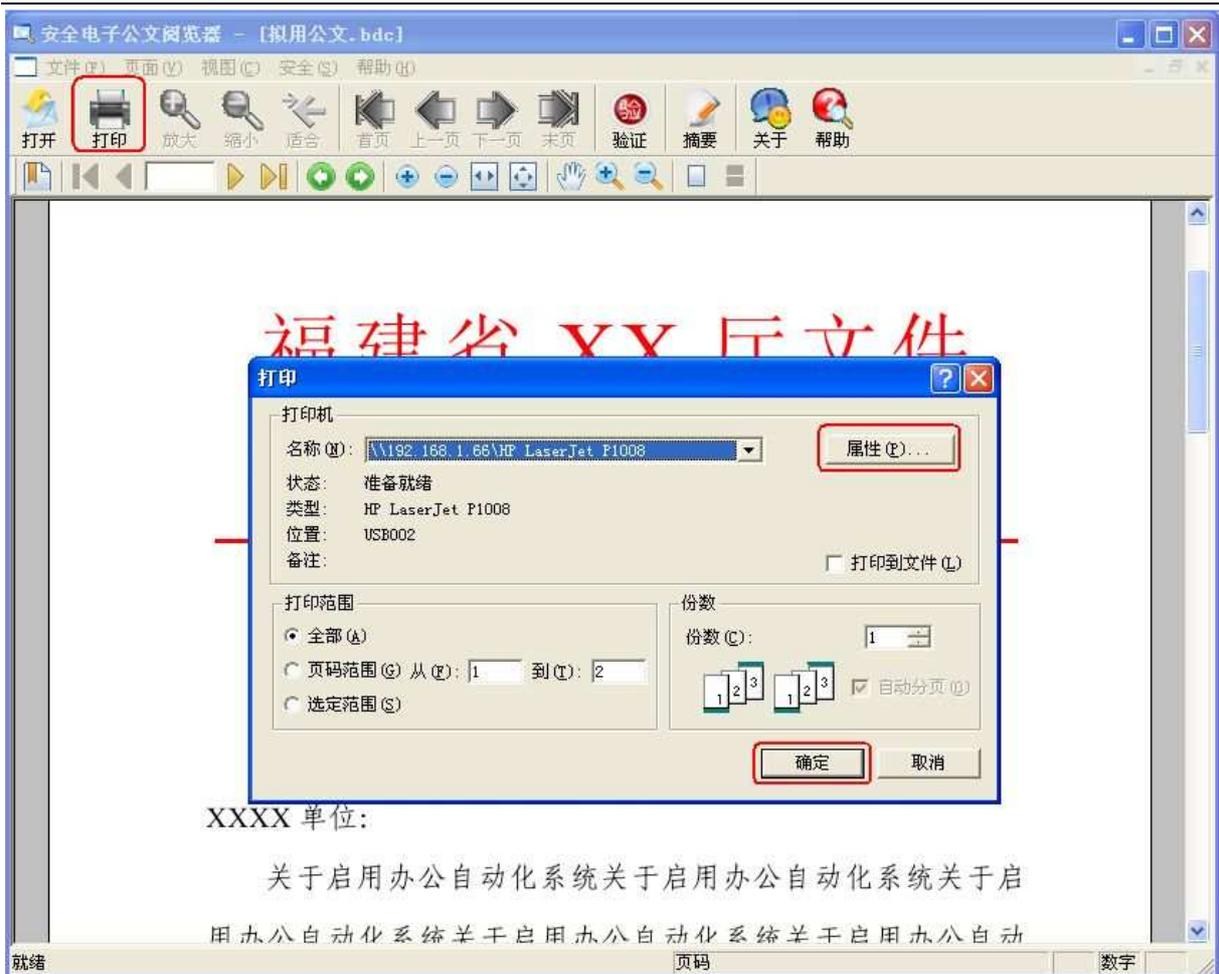
1. 打开公文后，点击“验证”按钮对公文进行验证：



通过点击“详细”，可以确定公文签名者身份的真实性。

1.3 打印公文

1. 点击“打印”按钮，选择打印机，点击“确定”后进行公文打印操作。



点击“属性”可进行打印机设置。

1.4 摘录公文

1. 点击“摘要”，此时印章消失，可通过右键将公文内容复制并粘贴到文档中。



2 技术支持

公司地址：福建省福州市湖前路 58 号
邮 编：350003
电 话：0591 -87737590
传 真：0591 - 87738531
站 点：<http://www.kinsec.com>